

A

Standorte

1 | **Verbinde die Standorte mit den Bildern.** Przyporządkuj nazwy zdjęciom.

- 1 | im Stadtzentrum
- 2 | im Industriegebiet
- 3 | an der Autobahn
- 4 | am Flughafen
- 5 | am Güterbahnhof
- 6 | am Seehafen



2 | **Bilde Fragen und Antworten wie im Beispiel.** Ułóż pytania i odpowiedzi, tak jak w przykładzie.

o Was ist der günstigste Standort für eine Fabrik?

- Der günstigste Standort für eine Fabrik ist in einem Industriegebiet und an einer Autobahn.

- das Geschäft
- das Logistikzentrum
- die Transportfirma
- das Speditionsunternehmen
- die Fabrik
- das Reisebüro



Superlativ
der günstigste Standort
am günstigsten gelegen



3 | **Hör zu und schreibe die Firmenstandorte auf.** Wysłuchaj nagrania i napisz, gdzie znajdują się firmy.

Rechnungsbüro

Speditionsunternehmen

4 | **Wo machen Hannah und Lukas ihr Praktikum? Bilde Fragen und Antworten.**

Gdzie Hannah i Lukas mają praktyki? Ułóż pytania i odpowiedzi.

o Wo macht Hannah ihr Praktikum?

• Sie macht ihr Praktikum in _____

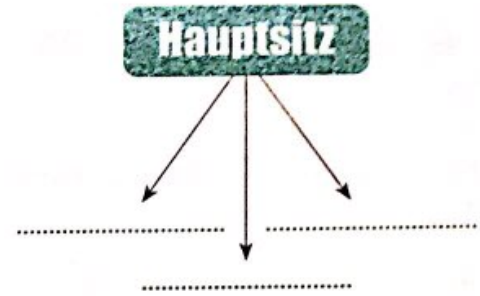
o Wo liegt _____?

• _____ liegt _____



5 Lies den Text und ergänze das Schema. Przeczytaj tekst i uzupełnij na jego podstawie schemat.

Ein Unternehmen kann viele Standorte besitzen, die von seiner Struktur abhängig sind. Die meisten Firmen haben nur eine Standort-Adresse, also einen Hauptsitz. Wenn eine Firma expandiert, bildet sie eine oder mehrere Niederlassungen oder Filialen. Manchmal organisiert ein Unternehmen seine Produktion in einem anderen Land, wo die Arbeitskosten günstiger sind als im Heimatland. So einen Standort nennen wir Produktionsstätte.



6 Hör zu und ergänze die Lücken. Wysłuchaj nagrania i uzupełnij luki.



Kundin: Ich besuche Sie gerne. Wie finde ich _____?
Sekretärin: Wir sind direkt im Stadtzentrum in der Kölner Straße _____, im Bürogebäude _____ dem Hauptbahnhof, im 5. _____. Direkt am _____ gibt es einen Kundenparkplatz.



LKW-Fahrer: Wie komme ich am schnellsten mit der Lieferung zu unserem Kunden?

Spediteur: Hans, nimm die Ausfahrt Wuppertal-Ost und fahr die B7 _____ Wuppertal. Bleib auf der rechten Spur und nach ca. 500 m musst du _____ abbiegen. An der ersten _____ geradeaus.

LKW-Fahrer: Bin ich dann schon da oder muss ich noch weiterfahren?

Spediteur: Du bist dann fast da. Nur immer geradeaus halten und auf der linken _____, hinter dem Güterbahnhof, siehst du das große Werbeschild unseres Kunden.

7 Informiere den Kunden über den Weg zur Firma.

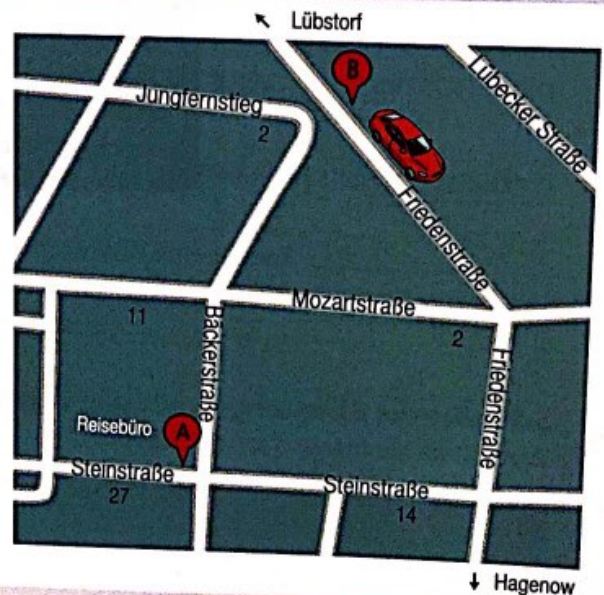
Poinformuj klienta, jak dojechać do firmy.

o Guten Tag! Ich möchte Ihre Firma besuchen. Wie finde ich Sie?

● Guten Tag! Sie finden uns im Stadt _____ in der _____straße 5. Fahren Sie mit dem Auto?

o Ja. Ich bin jetzt in der _____straße. Ich fahre aus Richtung _____.

● Ok. Also Sie fahren _____ bis zur Kreuzung Friedenstraße / Mozartstraße. An der Ampel müssen Sie rechts _____ und gleich wieder _____ in die Bäckerstraße. Nach 100 Metern sind Sie da.



Schon gelernt?

die Autobahn, -en autostrada
die Filiale, -n filia
der Flughafen, - lotnisko
günstig korzystny

der Güterbahnhof, -e dworzec towarowy
der Hauptsitz, -e główna siedziba
das Industriegebiet, -e obszar przemysłowy
die Niederlassung, -en oddział

die Produktionsstätte, -n zakłady produkcyjne
der Seehafen, - port morski
das Stadtzentrum, -zentren centrum miasta
der Standort, -e lokalizacja

B Firmenstruktur

1 Hör zu und markiere, von welchen Abteilungen gesprochen wird.
Wysłuchaj nagrania i zaznacz, o których działach firmy jest mowa.

- Vertrieb und Marketing Lager und Versand Kundendienst Personalwesen
 Buchhaltung EDV Geschäftsleitung Sekretariat

2 Hör noch mal zu und verbinde die Abteilungen mit ihren Zuständigkeiten.
Wysłuchaj ponownie nagrania. Co to za dział? Podpisz zdjęcia i połącz je z nazwami zadań.



- A Lohnabrechnung** **B Service und Kundenbeschwerden**
C Lagerlogistik und Versand **D Einstellung neuer Mitarbeiter**

Berichte, wo die Jugendlichen arbeiten und was sie machen.

Poinformuj, w jakich działach firmy mają praktyki i co robią ci młodzi ludzie.



Andrea, Buchhändlerin, Vertrieb und Marketing, Vorbereitung von Buchpräsentationen



Tim, Spediteur, Logistik und Transport, Fahrer-anweisung bei der Transportorganisation



Miriam, Bürokauffrau, Sekretariat, Terminplanung und Telefonate

..... macht eine Ausbildung zum / zur
 Sie / Er macht ein Praktikum in dem / der abteilung
 und ist für zuständig.



ist zuständig für + Akk.
 Wofür ist ... zuständig?

4 Schreibe die Abteilungen aus den Übungen 1 – 3 auf und verbinde sie mit den Zuständigkeiten.
 Wypisz działy firmy, o których była już mowa w ćwiczeniach 1 – 3, i dopasuj do nich zadania.

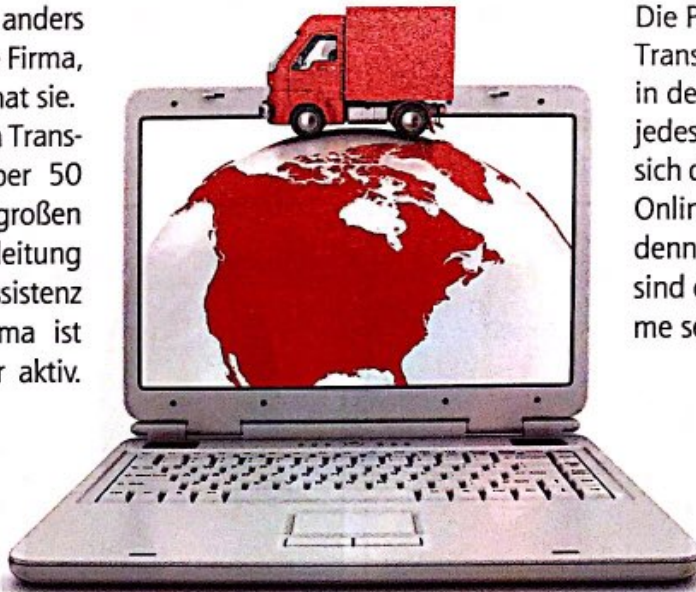
| | | | | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| zbyt/marketing | księgowość | kadry | sekretariat | logistyka/transport |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| magazyn | obsługa klienta | dział informatyczny | dyrekcja | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

- A. Terminplanung und Telefonate • B. Lohnabrechnung • C. Kundenbeschwerden • D. Produktpräsentation
 • E. Güterlagerung • F. Firmenführung • G. MitarbeiterEinstellung • H. Support • I. Transportorganisation

5 Lies den Text. Was ist richtig (R), was ist falsch (F)? Kreuze an.
Przeczytaj tekst i zaznacz, które zdanie jest zgodne z jego treścią (R), a które nie (F).

Jedes Unternehmen ist anders strukturiert – je größer die Firma, desto mehr Abteilungen hat sie.

Die Pollita GmbH ist ein Transportunternehmen mit über 50 Mitarbeitern und einem großen Fuhrpark. Die Geschäftsleitung hat zwei Hilfsstellen – Assistenz und Sekretariat. Die Firma ist auf dem Lokalmarkt sehr aktiv.



Die Pollita GmbH organisiert die Transporte und Güterlagerung in den eigenen Lagerhallen. Wie jedes Unternehmen kümmert sich die Pollita GmbH über einen Online-Service um ihre Kunden, denn bei Transport und Logistik sind die neusten Computersysteme sehr wichtig.

| | | R | F |
|----|---|---|---|
| 1. | Die Pollita GmbH hat viele Transportwagen. | | |
| 2. | In der Geschäftsleitung arbeiten zwei Personen. | | |
| 3. | Neben dem Transportieren spielt Lagerlogistik eine wichtige Rolle in der Firma. | | |
| 4. | Es gibt keinen Kundendienst in diesem Unternehmen. | | |

6 Bilde Minidialoge wie im Beispiel. Ułóż minidialogi, tak jak w przykładzie.

- o Welche Abteilung organisiert die Gütertransporte?
- Die Logistik organisiert die Gütertransporte.

führt die Firma? • rechnet Lohn ab? • stellt Mitarbeiter ein? • bearbeitet Kundenbeschwerden? • präsentiert neue Produkte?

7 Hör zu und ergänze die Lücken (Namen, Abteilungen, Zuständigkeiten).

Wysłuchaj nagrania i uzupełnij luki (nazwiska, nazwy działów i zadania).

| | | |
|----------------------|-------------------------|--------------------------------|
| <u>PERSONALWESEN</u> | <u>Susanne Bottropp</u> | <u>KAUFMÄNNISCHE ABTEILUNG</u> |
| | | |
| | | <u>Einkauf</u> |
| <u>Ausbildung</u> | | |

Schon gelernt?

die Abteilung, -en dział

die Buchhaltung księgowość

die EDV-Abteilung dział informacyjny

die Einstellung zatrudnienie

der Einkauf dział zakupów

die Geschäftsleitung dyrekcja

die Güter, Pl. dobra, towary

der Kundendienst obsługa klienta

die Kundenbeschwerden, Pl. zażalenia klientów

das Lager, - magazyn

die Lohnabrechnung, -en naliczanie pensji

das Personalwesen kadry

der Versand dział wysyłkowy

der Vertrieb, -e dział sprzedaży, dystrybucja

die Zuständigkeit kompetencja, zadanie

zuständig sein (für A.) być odpowiedzialnym za