

# A

## Small Talk

**1** Bei welcher Gelegenheit wird Small Talk geführt? Trage die Wörter ein.  
W jakich sytuacjach prowadzona jest swobodna rozmowa towarzyska? Wpisz wyrazy w luki.

Wartezimmer • Warteschlange • Geschäftsessen • ~~Begrüßung~~  
• Friseur • Auto- oder Zugfahrt • Party • Fitness-Studio



**2** In was für einer Situation unterhalten sich diese Leute? Hör zu und notiere.  
Gdzie rozmawiają ci ludzie? Wysłuchaj nagrania i zanotuj.

Dialog 1 ..... Dialog 2 ..... Dialog 3 ..... Dialog 4 .....

**3** Worüber sprechen die Leute? Hör noch einmal zu und markiere.  
O czym rozmawiają ci ludzie? Wysłuchaj jeszcze raz nagrania i zaznacz.

Dialog  die Reise  
Dialog  Sport  
Dialog  das Wetter  
Dialog  das Hobby

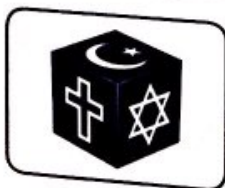
Dialog  das Essen  
Dialog  die Freizeit  
Dialog  den Urlaub  
Dialog  Sprachen

Dialog  die Situation  
Dialog  den Beruf  
Dialog  gemeinsame Bekannte

Dialog  andere Kollegen

**4** Welche Themen sind im Small Talk tabu? Ordne den Bildern die Wörter zu.  
Których tematów należy unikać w rozmowie? Przyporządkuj zdjęciom właściwe podpisy.

Filme Tiere Religion Wetter Sport  
Einkommen Wohnumgebung Krankheiten Politik



**5** Wie kann man einen Small Talk beginnen? Ordne jedem Satz eine Situation zu.  
Jak rozpocząć rozmowę? Dopasuj sytuacje do zdań.

beim Friseur • zur Begrüßung • auf einer Party  
• während einer Zugfahrt • ~~in der Warteschlange~~  
• bei einem Geschäftsessen • im Wartezimmer

1. \_\_\_\_\_
2. *in der Warteschlange,*
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

- 1** Entschuldigen Sie bitte, ist dieser Platz noch frei?
- 2** Entschuldigung, wartest du schon lange?
- 3** Ich wollte schon immer fragen: Wie schmeckt Ihnen...?
- 4** Hi, bist du zum ersten Mal hier?
- 5** Hallo, wie geht's?
- 6** Heute ist es aber heiß / kalt, nicht wahr?

**6** Ordne den Fragen aus Übung 4 die Antworten zu.  
Dopasuj do pytań z ćwiczenia 4 odpowiedzi.

<b>A</b> Ja, aber so muss es im Sommer/Winter doch sein?	<b>B</b> Ja, und du?	<b>C</b> Ja, bitte.
<b>D</b> Sehr lecker. Was essen Sie gerne?	<b>E</b> Ungefähr 15 – 20 Minuten. Warum?	<b>F</b> Danke, sehr gut. Und dir?

**7** Lies das Gespräch und setze es fort. Przeczytaj rozmowę i ją rozwiń.

- Entschuldigen Sie bitte, ist dieser Platz noch frei?
- Ja, bitte.
- Puh, heute ist es aber heiß ...
- Ja, aber so muss es im Sommer doch sein! Wenn es regnet, sind auch viele unzufrieden.
- Bei uns eben nicht. Bei uns ist alles anders. Bei uns freuen sich alle, wenn es regnet.
- Ach ja? Und woher kommen Sie?

---



---



---



**Schon gelernt?**

**die Begrüßung, -en** powitanie;  
**zur** ~ na powitanie  
**das Fitness-Studio, -s** siłownia;  
**im** ~ na siłowni

**der Friseur** fryzjer; **beim** ~ u fryzjera  
**das Geschäftsessen, -** posiłek w służbowym gronie; **bei einem** ~ na posiłku w służbowym gronie  
**die Party, -s** impreza; **auf einer Party** na imprezie

**die Warteschlange, -n** kolejka; **in der** ~ w kolejce  
**das Wartezimmer, -** poczekalnia; **im** ~ w poczekalni  
**die Zugfahrt, -en** podróż pociągiem; **während einer** ~ w czasie podróży pociągiem

# B

## Verhaltensregeln

**1 Was machen diese Leute falsch? Trage die Ausdrücke ein.**  
Co jest niewłaściwego w zachowaniu tych ludzi? Podpisz rysunki.

A. nervige Handy-Klingeltöne haben B. Zigaretten rauchen C. kurze Hose tragen D. sich zu laut unterhalten E. an seinem Arbeitsplatz essen F. sich unfreundlich und unhöflich verhalten G. unpünktlich sein H. etwas Indiskretes über jemanden sagen I. andere nicht begrüßen J. ungepflegt aussehen K. Radio hören L. private Telefongespräche führen



**2 Verbinde die Wörter und erkläre die Verhaltensregeln.**  
Połącz części wyrażzeń i objaśnij reguły zachowania.

- |                                     |                |
|-------------------------------------|----------------|
| 1. andere                           | a. tragen      |
| 2. gepflegt                         | b. sein        |
| 3. nicht an seinem Arbeitsplatz     | c. haben       |
| 4. nichts Indiskretes über jemanden | d. begrüßen    |
| 5. sich freundlich und höflich      | e. aussehen    |
| 6. keine nervigen Handy-Klingeltöne | f. hören       |
| 7. sich nicht zu laut               | g. rauchen     |
| 8. keine Zigaretten                 | h. verhalten   |
| 9. keine kurze Hose                 | i. sagen       |
| 10. pünktlich                       | j. essen       |
| 11. keine privaten Telefongespräche | k. unterhalten |
| 12. kein Radio                      | l. führen      |



höflich – unhöflich  
freundlich – unfreundlich  
pünktlich – unpünktlich  
gepflegt – ungepflegt

Man sollte andere begrüßen.

Man darf keine Zigaretten rauchen.

Man muss ...



**3 Finde die richtige Reihenfolge und nummeriere die Textteile.** Ponumeruj fragmenty tekstu i ułóż opowiadanie.

- Heute konnte er aber nicht rechtzeitig aufstehen. Es war schon sehr spät. „Keine Zeit! Keine Zeit!“, dachte er. Keine Zeit zum Frühstück und keine Zeit zum Rasieren. Er zog also ganz schnell seine kurze Hose und sein buntes T-Shirt an und rannte ins Büro.
- Frau Wunsch reagierte nicht: Herr Bunsch kam heute eine halbe Stunde zu spät, hat sie nach dem Urlaub nicht mal begrüßt und sah fürchterlich aus. Hat er nie vom Savoir-vivre und einer Business-Etikette gehört?
- Als er da war, konnte er endlich mal frühstücken. Plötzlich klingelte das Telefon. „Na, was ist? Kannst du nicht rangehen?“, sagte er zu seiner Kollegin, Frau Wunsch.
- Herr Bunsch ist gestern aus seinem Urlaub zurückgekommen. Es war schön: tolles Wetter, schöne Strände, laute Musik und viele nette Leute.

**4 Ergänze den Text mit den Wörtern.** Uzupełnij tekst podanymi wyrazami.

viel • freundlich • langsam • begrüßt • früh • ging • ~~erholt~~ • früh • gemacht

**Savoir-vivre im Beruf: Herr Bunsch hat eine gute Kinderstube**

Herr Bunsch ist gestern aus seinem Urlaub zurückgekommen. Es war schön und er hat sich gut *.erholt*..... Heute konnte er sehr ..... aufstehen. „Jede Menge Zeit!“, dachte er. .... Zeit zum Frühstück und zum Anziehen. Er zog ..... seinen neuen Sommeranzug an und ..... ins Büro. Als er da war, hat er zuerst jeden ..... Plötzlich klingelte das Telefon. „Na, ist das nicht toll? Der erste Kunde meldet sich schon“, sagte er zu seiner Kollegin, Frau Wunsch. Frau Wunsch lächelte ihn an: Herr Bunsch kam heute eine halbe Stunde zu ....., hat für sie einen leckeren Kaffee ..... und war sehr ..... Er kennt die Savoir-vivre-Regeln und Business-Etikette sehr gut.

**5 Schreibe die Antonyme in die Tabelle.** Wpisz do tabeli wyrazy o przeciwnym znaczeniu.

	≠		≠		≠
rechtzeitig		spät		langsam	
gepflegt		freundlich		pünktlich	

**6 Nenne wichtige Verhaltensregeln.** Podaj ważne zasady dobrego zachowania.

.....

.....

.....

**Schon gelernt?**

**aussehen** wyglądać  
**begrüßen** przywitać  
**freundlich** uprzejmy  
**gepflegt** zadbany

**höflich** uprzejmy  
**indiskret** niedyskretny  
**der Klingelton, -e** dźwięk dzwonka  
**nervig** denerwujący  
**rauchen** palić  
**rechtzeitig** na czas

**tragen** nosić  
**sich unterhalten** rozmawiać  
**sich verhalten** zachowywać się  
**die Verhaltensregeln, Pl.** zasady zachowania